

Администрация муниципального образования
Лодейнопольский муниципальный район Ленинградской области
муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Лодейнопольская средняя общеобразовательная
школа № 3 имени Героев Свири»
(МКОУ «Лодейнопольская СОШ № 3»)

РАССМОТРЕН:
на заседании
педагогического совета
МКОУ «Лодейнопольская
СОШ № 3»
протокол от 29.08.2016 № 1

УТВЕРЖДЕН:
приказом директора
МКОУ «Лодейнопольская
СОШ № 3»
от 31.08.2016 № 132

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации освоения обучающимися
общеобразовательных программ при осуществлении семейного
образования и самообразования

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки РФ от 30 августа 2013 года № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Уставом муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Лодейнопольская СОШ №3» (далее – Школа).

1.2. Общее образование может быть получено в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, а также вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в форме семейного образования и самообразования.

1.3. Семейная форма получения общего образования и самообразования определяются родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося, с учетом его мнения.

1.4. Семейное образование, самообразование получается вне школы.

1.5. Формы получения образования и формы обучения по основной образовательной программе по каждому уровню образования определяются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами.

2. Организация семейного образования и самообразования

2.1. Обучающимся гарантируется возможность получения общего образования в форме семейного образования, самообразования. Право получать общее образование в форме семейного образования предоставляется гражданам, достигшим возраста шести лет шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья.

2.2. Перейти на получение общего образования в форме семейного образования могут обучающиеся в любой год обучения и на ступени общего образования: начального общего, основного общего, в форме самообразования – на ступени среднего общего образования.

2.3. Несовершеннолетние обучающиеся, получающие общее образование в форме семейного образования, самообразования вправе на любом этапе обучения по решению родителей (законных представителей) продолжить образование в школе.

2.4. Для получения образования в семейной форме, форме самообразования родители (законные представители) несовершеннолетних уведомляют школу и отдел образования Администрации муниципального образования Лодейнопольский муниципальный район Ленинградской области (Приложение 1).

2.5. Обучающиеся, получающие образование в семейной форме, в форме самообразования на основании уведомления родителей (законных представителей) ставятся на учет в отделе образования Лодейнопольского района.

2.6. В школе, на основании уведомления родителей (законных представителей), заявления родителя (законного представителя) о выборе формы получения общего образования в форме семейного образования, самообразования и просьбе о зачислении учащегося в качестве экстерна издаётся распорядительный акт (приказ).

2.7. До завершения получения основного общего образования (до конца 9 класса) форму обучения выбирают родители (с учетом мнения ребенка), а в старших классах – решение принимается ребенком и родителями (законными представителями) совместно.

2.8. Граждане, осваивающие общеобразовательные программы в форме семейного образования, самообразования зачисляются в Школу в качестве экстернов для

прохождения промежуточной или итоговой государственной аттестации. Они зачисляются в контингент обучающихся школы, вносятся в классные журналы. Им выставляются отметки за промежуточную или государственную итоговую аттестации.

2.9. На каждого несовершеннолетнего, получающего семейное образование, самообразование оформляется личное дело обучающегося, которое сохраняется в школе в течение всего срока обучения.

В личном деле находятся:

- заявление родителей (законных представителей) с указанием выбора семейной формы получения образования, самообразования и просьбой о зачислении в школу экстерном (Приложение 2);
- договор о предоставлении образовательных услуг обучающемуся, получающему образование в семейной форме, форме самообразования (Приложение 3);
- документы, подтверждающие освоение общеобразовательных программ (или их копии);
- приказ школы об организации получения образования в форме семейного образования, самообразования; (Приложение 4);
- справка о промежуточной аттестации; (Приложение 5);
- по окончании обучения - выписка из решения педагогического совета школы о выдаче аттестата об основном общем или среднем общем образовании. (Приложение 6).

2.10. Обучающиеся, осваивающие основную образовательную программу в форме семейного образования, самообразования, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в организации, осуществляющей образовательную деятельность по соответствующей имеющей государственную аккредитацию основной общеобразовательной программе бесплатно.

2.11. При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

2.12. Родители (законные представители) несут ответственность за выполнение несовершеннолетним общеобразовательных программ в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, прилагают усилия к освоению им общеобразовательных программ в форме семейного образования, самообразования.

2.12. При переходе из одного общеобразовательного учреждения в другое родители (законные представители) несовершеннолетних вместе с заявлением представляют документы, подтверждающие уровень освоения общеобразовательных программ: личное дело обучающегося; справку о промежуточной аттестации в школе; документ об основном общем образовании.

3. Аттестация обучающихся, получающих образование в семейной форме, в форме самообразования

3.1. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном Школой.

3.2. Порядок, форма и сроки проведения промежуточной аттестации граждан, получающих образование в форме семейного образования, самообразования определяется школьным Положением об организации и проведении промежуточной аттестации обучающихся общеобразовательной организации.

3.3. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной

программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.4. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, самообразования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в школе в очной форме.

3.5. Школа, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, самообразования обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

3.6. Перевод несовершеннолетнего, обучающегося в форме семейного образования, самообразования в следующий класс производится в соответствии с требованиями действующего законодательства.

3.7. Освоение гражданами, обучающимися в форме семейного образования, самообразования, общеобразовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается обязательной государственной итоговой аттестацией в организации, осуществляющей образовательную деятельность по соответствующей, имеющей государственную аккредитацию образовательной программе.

3.8. Государственная итоговая аттестация выпускников IX и XI классов, получающих образование в форме семейного образования, самообразования проводится в соответствии с документами федерального и регионального уровней, регулирующими проведение государственной итоговой аттестации выпускников по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

3.9. Школа обеспечивает включение обучающегося, получающего образование в форме семейного образования, в Региональную базу данных участников ГИА.

3.10. Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

4. Порядок выдачи документов об образовании

4.1. Выпускникам IX и XI классов, прошедшим государственную итоговую аттестацию, общеобразовательное учреждение, имеющее государственную аккредитацию, выдает аттестат об основном общем или среднем общем образовании.

ОБРАЗЕЦ УВЕДОМЛЕНИЯ В ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ

**В отдел образования
администрации муниципального образования
Лодейнопольский муниципальный район
Ленинградской области**

от _____

ФИО родителя (законного представителя)
проживающего по адресу: _____

Телефон _____

**УВЕДОМЛЕНИЕ
О ВЫБОРЕ ФОРМЫ ПОЛУЧЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ
В ФОРМЕ СЕМЕЙНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Настоящим, в соответствии с требованиями ст. 63 ч. 5 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», информирую, что, на основании ст. 17 ч. 1 и 3, ст. 44 ч. 3 пункты 1 и 3, ст. 63 ч. 4 указанного Федерального закона, нами, как родителями (законными представителями) несовершеннолетнего ребенка

(ФИО, дата рождения)

выбрана для него (нее) форма получения общего образования в форме семейного образования. Решение о выборе формы образования и формы обучения принято с учетом мнения ребенка.

О получении настоящего уведомления прошу информировать меня в письменной форме по вышеуказанному адресу.

Дата: _____

Подпись

Фамилия И. О. родителей

ОБРАЗЕЦ ЗАЯВЛЕНИЯ В ШКОЛУ

Заявление
гражданина или его родителей (законных представителей)
для прохождения промежуточной и (или) государственной
итоговой аттестации

Директору МКОУ «Лодейнопольская СОШ № 3»

А.И.Воронину

(фамилия и инициалы руководителя)

от _____

(фамилия, имя, отчество полностью)

Место регистрации (адрес) _____

Сведения о документе, подтверждающем статус
законного представителя (N, серия, дата
выдачи, кем выдан)

телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить меня (моего(ю) сына (дочь)) _____

(Ф.И.О. полностью)

для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации за курс
_____ класса (по предмету(ам) _____)

с _____ по _____ 20__/20__ учебного года на время прохождения
промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

С лицензией на осуществление образовательной деятельности,
свидетельством о государственной аккредитации, Уставом МКОУ «Лодейнопольская
средняя общеобразовательная школа № 3 имени Героев Свири»

(наименование образовательной организации)

образовательной программой образовательной организации, Порядком проведения
промежуточной аттестации, Положением о порядке и формах проведения
государственной итоговой аттестации ознакомлен(а).

Дата _____ 20__ г.

Подпись Фамилия И. О. родителей (законных предсавителей)

ДОГОВОР

о регулировании отношений между образовательной организацией и родителями (законными представителями) обучающегося, получающего общее образование вне образовательной организации

г. Лодейное Поле
(населенный пункт)

" ____ " _____ 201__ г.

МКОУ «Лодейнопольская средняя общеобразовательная школа № 3 имени Героев Свири»,

(наименование образовательной организации)

именуемая в дальнейшем Организация, в лице директора Воронина Алексея Ивановича, действующего на основании Устава, с одной стороны и родитель (законный представитель)

(ФИО родителя (законного представителя) обучающегося)

(ФИО обучающегося)

действующий в интересах Обучающегося заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Настоящий Договор определяет порядок регулирования отношений между экстернами, их родителями (законными представителями) и Организацией при получении несовершеннолетним общего образования вне образовательной организации в форме семейного образования и самообразования, предусмотренного [статьей 17](#) Федерального закона от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

1.2. Предметом настоящего договора является прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в соответствии с учебным планом 5 класса основной образовательной программы _____ (начального, основного, среднего) общего образования по предметам (предмету)

в рамках Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования.

1.3. Основаниями возникновения образовательных отношений между родителями (законными представителями) учащегося в дальнейшем именуемый Экстерн и

Организацией являются заявление родителей (законных представителей) о прохождении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в Организации, осуществляющей образовательную деятельность, и распорядительный акт указанной Организации о приеме, в соответствии с действующим законодательством.

1.4. Услуги, оказываемые Организацией в рамках настоящего договора, оказываются безвозмездно.

2. Права и обязанности Организации

Учреждение создаёт условия для прохождения Экстерном промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации:

2.1. Предоставляет Экстерну учебники и другую литературу, имеющуюся в библиотеке Организации;

2.2. Предоставляет возможность выполнить практические и лабораторные работы, предусмотренные программой, на имеющемся в Организации оборудовании;

2.3. Разрабатывает расписание промежуточной аттестации по согласованию временных периодов, сроков и форм прохождения аттестации с родителями (законными представителями) Экстерна и в соответствии с локальным актом организации о проведении промежуточной аттестации, утверждает нормативным актом;

2.4. В случае академической задолженности создает условия Экстерну для её ликвидации. Экстерн, имеющий академическую задолженность, имеет право пройти промежуточную аттестацию по соответствующему предмету не более двух раз в сроки, определяемые Организацией. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз Организация создаёт предметную комиссию.

2.5. Обеспечивает контроль за своевременной ликвидацией академической задолженности;

2.6. По окончании промежуточной аттестации Организация выдаёт Экстерну справку по форме, подтверждающую усвоение учебной программы _____ класса и продолжения изучения учебной программы следующего класса.

2.7. Экстернам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, Организация выдаёт соответствующий документ государственного образца. Экстернам 9 и 11 классов, не прошедшим государственной итоговой аттестации, Организация выдаёт справку установленной формы.

2.8. При необходимости Организация предоставляет социально-педагогическую, психологическую помощь.

3. Права и обязанности родителя (законного представителя).

3.1. Родители (законные представители) обязаны:

- создать условия для прохождения Экстерном промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации;

- в случае академической задолженности, создать условия Экстерну для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

3.2. Родители (законные представители) вправе:

- знакомиться с результатами промежуточной аттестации Экстерна;
- обращаться в учреждение за социально – педагогической, психологической помощью.

4. Права и обязанности Экстерна.

4.1. Экстерн вправе:

- обращаться в Организацию по вопросам, касающимся образовательного процесса;

- пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Организации, необходимым для освоения образовательной программы;

- получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

- принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами, участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организуемых Организацией;

- развивать свои творческие способности и интересы, включая участие в конкурсах, олимпиадах, в том числе, всероссийской олимпиаде школьников, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях.

4.2. Экстерн обязан:

- проходить промежуточную аттестацию и (или) государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые Организацией;

- в случае академической задолженности - ликвидировать академическую задолженность в установленные сроки;

5. Порядок расторжения договора

5.1. Настоящий договор расторгается:

- при ликвидации Организации;

- по заявлению родителя (законного представителя);
- по соглашению сторон;
- по инициативе одной из сторон.

6. Срок действия договора

6.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует до _____ 20 ____ г.

6.2. Сроки проведения промежуточной аттестации могут изменяться по соглашению сторон.

Учреждение:

МКОУ «Лодейнопольская СОШ № 3»
187700, Ленинградская обл.,
г. Лодейное Поле, ул. Карла Маркса,
дом 5
телефон 8 (813-64) 2-54-50

Представитель обучающегося-экстерна:

Ф.И.О. _____

Место регистрации _____

тел. _____

Паспорт _____

_____ (№, серия, кем, когда выдан)

Директор школы

_____ **А.И. Воронин**

подпись

« ____ » _____ 20 ____ г

подпись

расшифровка подписи

« ____ » _____ 20 ____ г.

муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Лодейнопольская средняя общеобразовательная
школа № 3 имени Героев Свири»
(МКОУ «Лодейнопольская СОШ № 3»)

П Р И К А З

«_____» _____ 20__ г. № _____
г. Лодейное Поле

**О зачислении экстерна для прохождения промежуточной
и (или) государственной итоговой аттестации**

В соответствии с частью 3 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012
№ 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

п р и к а з ы в а ю:

1. Зачислить _____
(Ф.И.О. экстерна)
с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г. для прохождения
промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации за курс
_____ класса (по предмету(ам)):

2. Утвердить график проведения промежуточной аттестации
(приложение № 1).

3. Утвердить график проведения консультаций по предметам
(приложение № 2).

4. Производить оплату за проведение консультаций педагогическим
работникам в соответствии с приложением № 3.

5. Заместителю директора школы по учебно-воспитательной работе
_____ осуществлять контроль за своевременным
проведением консультаций и проведением промежуточной аттестации
педагогическими работниками, ведением журнала учета проведенных
консультаций.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора школы по учебно-воспитательной работе

_____.

Директор школы _____

подпись

расшифровка подписи

Приложение 5

Администрация муниципального образования
Лодейнопольский муниципальный район Ленинградской области
муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Лодейнопольская средняя общеобразовательная
школа № 3 имени Героев Свири»
(МКОУ «Лодейнопольская СОШ № 3»)

Карла Маркса ул., д. 5, г. Лодейное Поле, Ленинградская обл., 187700

тел.\факс 8-81364-25450 school3lpole@yandex.ru

ОКПО 42548999 ОГРН 1024701532327 ИНН 4709006592

« ___ » _____ 20 __ г.

№ _____

СПРАВКА О ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

_____ (фамилия, имя, отчество)

в МКОУ «Лодейнопольская средняя общеобразовательная школа № 3 имени Героев Свири» 187700, Ленинградская обл., г. Лодейное Поле, ул. Карла Маркса, дом 5 _____

(наименование общеобразовательной организации, адрес)

в 20 ____/20 ____ учебном году пройдена промежуточная аттестация

N п/п	Наименование учебных предметов	Триместр, полугодие, модуль, класс, полный курс предмета	Отметка
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			

Ф.И.О. обучающегося

_____ в _____ класс.

(продолжит обучение, переведен)

Руководитель образовательной организации _____ / _____

М.П.

подпись

ФИО

" _____ " _____ 20 _____ г.

ВЫПИСКА ИЗ РЕШЕНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА ШКОЛЫ О
ВЫДАЧЕ АТТЕСТАТА ОБ ОСНОВНОМ ОБЩЕМ ИЛИ СРЕДНЕМ
ОБЩЕМ ОБРАЗОВАНИИ.

Выписка из протокола заседания педагогического совета
№ 2 от 11.10. 2016 года
муниципального казенного общеобразовательного учреждения
«Лодейнопольская средняя общеобразовательная школа № 3
имени Героев Свиря»

По списку _____ человек.
Присутствовало _____ человек.

Повестка дня.

1. О выдаче аттестата об основном общем или среднем общем образовании.

Слушали:

заместителя директора по учебно-воспитательной работе
_____, которая предложила _____

_____.

Решили:

Выдать аттестат об основном общем или среднем общем образовании обучающемуся
_____ класса _____
ФИО обучающегося - экстерна

Голосовали единогласно: за – _____ человек, против – _____, воздержались – _____.

Председатель собрания: _____ / _____
Подпись ФИО

Секретарь: _____ / _____
Подпись ФИО